



**REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
ZESPOŁU SZKOLNO PRZEDSZKOLEGO
W LELOWIE**

I WNOSZENIA Z TEGO TYTUŁU OPŁAT

Lelów 2025

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stołówka szkolna Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Lelowie, zwana dalej „Stołówką szkolną” działa na podstawie Art. 52 ust.12 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz.2203 ze zm.) oraz art.106 ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe(Dz. U. z 2019r. poz.1148 t.j.)
2. Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej są:
 - uczniowie Szkoły Podstawowej w Lelowie,
 - dzieci uczęszczające do Przedszkola w Lelowie,
 - dzieci uczęszczające do Przedszkola w Nakle,
 - dzieci Gminnego Żłobka w Lelowie,
 - pracownicy Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Lelowie

II. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ:

1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów i pracowników Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Lelowie.
2. Stołówka szkolna przygotowuje i dostarcza posiłki dla:
 - Gminnego Żłobka w Lelowie
 - Przedszkola w Nakle
3. Ze stołówki szkolnej korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie bądź są dofinansowani przez GOPS w Lelowie. Pracownicy wnoszą pełne opłaty.
4. Wyżej wymienieni, zapisywani są na obiady na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu osobie odpowiedzialnej za przygotowanie list osób dożywianych.

III. STAWKA ŻYWIENIOWA:

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w porozumieniu z Organem Prowadzącym.
3. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła. Cena obiadu dla pracowników obejmuje wszystkie koszty tj. wsad do kotła i koszty przygotowania posiłku.
4. Aktualny koszt produktów zużytych do przygotowania posiłków dla dzieci oraz uczniów od 1 listopada 2023 r. zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2023/2024 Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Lelowie z dnia 16.10.2023r. wynosi:

Przedszkole w Lelowie, Przedszkole w Nakle: śniadanie + drugie śniadanie- 3,50 zł., obiad - 4,50 zł.

Uczniowie SP Lelów - 4,00 zł.

Żłobek: dożywianie całodzienne - 8,00 zł

5. Pełny koszt posiłku dla pracowników wynosi 9,00 zł zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2024/2025 Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Lelowie z dnia 06.02.2025r.

6. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

IV. OPŁATY ZA POSIŁKI:

1. Rodzice/opiekunowie/pracownicy Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Lelowie zobowiązują się do wniesienia opłaty za wyżywienie do 10 dnia każdego miesiąca po upływie miesiąca żywieniowego przelewem na konto nr **93 8591 0007 0330 0923 7434 0001 KBS Lelów**.
2. Gminny Żłobek w Lelowie, Przedszkole w Nakle wnoszą opłaty za wyżywienie na konto nr **93 8591 0007 0330 0923 7434 0001 KBS Lelów** na podstawie faktury lub noty wystawionej przez Zespół Szkolno Przedszkolny w Lelowie.
3. W przypadku nieuzasadnionego niuregulowania opłaty do 10-go każdego miesiąca, uczniowie oraz pracownicy zalegający z opłatami, otrzymują upomnienia, nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom.
4. W przypadku niuregulowania wpłat w terminie oraz braku porozumienia z rodzicami, co do terminu wpłaty zaprzestaje się wydawania posiłków uczniom, oraz pracownikom, którzy zalegają z opłatami.

V. ZWROTY ZA NIEWYKORZYSTANE POSIŁKI:

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej.
2. Nieobecność musi być zgłoszona dzień wcześniej lub do godz. 8:00 danego dnia w sekretariacie szkolnym osobiście lub telefonicznie pod nr tel. **34 3558290**. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, sekretarka pobiera opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

VI. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Posiłki wydawane są według ustalonego grafiku dla uczniów przedszkola i szkoły podstawowej.
2. W stołówce szkolnej wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

VII. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE SZKOLNEJ:

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu posiłku brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie posiłku w stołówce szkolnej czuwają nauczyciele dyżurujący w rejonie świetlicy.
4. Uczniowie mogą zgłaszać propozycje dań do jadłospisu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.02.2025r.